

ДОГОВОР ПОДРЯДА

№ 20 ____ / _____

г. Калининград

« ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный предприниматель _____, действующий на основании ОГРНИП _____, именуемый в дальнейшем «**Подрядчик**», с одной стороны, и

_____, паспорт серии _____ № _____, выдан: _____, код подразделения: _____ - _____, дата выдачи: ____ / ____ / ____ г., зарегистрирован по адресу: _____,

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить внутреннюю отделку квартиры по адресу: _____, в дальнейшем именуемой «**Объект**», которая включает в себя выполнение работ согласно Перечню отделочных и монтажных работ, являющемуся приложением № 1 настоящего договора, и комплектацию Объекта всеми необходимыми материалами, а Заказчик обязуется принять выполненную внутреннюю отделку Объекта и оплатить ее.

2. Сумма договора

2.1. Сумма договора составляет _____ рублей.
_____ рублей.

(цифрами и прописью)

2.2. Заказчик производит Подрядчику оплату внутренней отделки по предоплатой системе расчетов, предусмотренной в п. 1.1 настоящего договора, в следующем порядке:

Оплаты Заказчиком по договору	Суммы оплаты Заказчиком по договору и дата
Первый этап оплата в размере <u>45%</u>	
Второй этап оплата <u>45%</u>	
Третий этап оплата в размере <u>10%</u>	

В случае окончания Подрядчиком всей внутренней отделки Объекта, указанной в п. 1.1 настоящего договора, до срока, указанного в п. 3.1 настоящего договора, Заказчик производит оплату, предусмотренную в п. 2.2 настоящего договора, Подрядчику досрочно в сумме, оставшейся к выплате на момент сдачи внутренней отделки Объекта Подрядчиком Заказчику.

2.3. В случае немотивированного отказа Заказчика от оплаты любого из этапов отделочных работ Подрядчик вправе остановить внутреннюю отделку помещения до момента оплаты предусмотренным п. 2.2 настоящего договора.

3. Срок выполнения внутренней отделки Объекта

3.1. Внутренняя отделка объекта должна быть завершена в срок до «_____» _____ 20__ года с момента заключения настоящего договора.

3.2. Увеличение сроков сдачи внутренней отделке не по вине Подрядчика возможно в следующих случаях:

- просрочка этапов оплаты п 2.2 настоящего договора;
- выбор и доставка отделочных материалов осуществляется с задержкой.

4. Порядок приемки и сдачи выполненных работ

4.1. Приемка объекта после завершения работ по внутренней отделке Объекта осуществляется в течение 2 дней после получения Заказчиком уведомления Подрядчика о готовности результата работ к приемке.

4.2. В день приема-передачи результата работ Подрядчик представляет Заказчику приемо-сдаточный акт (Приложение №2).

4.3. Заказчик в течение 2 дней со дня получения приемо-сдаточного акта обязан отправить Подрядчику подписанный со своей стороны приемо-сдаточный акт или мотивированные возражения с приложением перечня выявленных недостатков и сроков их устранения.

4.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки работ Сторонами составляется двухсторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения без дополнительной оплаты. Сроки проведения доработок согласовываются Сторонами.

4.5. В случае немотивированного отказа Заказчика от подписания приемо-сдаточного акта в течение 2 дней с даты получения Заказчиком приемо-сдаточный акт считается принятым Заказчиком и оплачен в полном размере.

4.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объекта до его приемки несет Подрядчик.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Права и обязанности Подрядчика:

Подрядчик обязуется своими силами и средствами выполнить внутреннюю отделку Объекта в объеме согласно пункту 1.1 настоящего договора качественно и в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего договора;

Подрядчик обязуется при выполнении работ соблюдать требования законов и иных правовых актов об охране окружающей среды и о безопасности строительных работ, в том числе соблюдать правила противопожарной безопасности, технике безопасности;

5.2. Права и обязанности Заказчика:

Заказчик, обнаруживший отступления от условий настоящего договора, которые могут ухудшить качество работ, или иные их недостатки, обязан немедленно заявить об этом Подрядчику;

Заказчик обязуется произвести оплату выполненной внутренней отделки Объекта в срок, установленный в п. 3.1 настоящего договора;

Заказчик обязуется принять оконченную внутреннюю отделку Объекта, предусмотренную п. 1.1 настоящего договора;

6. Гарантия качества внутренней отделки Объекта

6.1. Подрядчик дает гарантию на качество выполненной внутренней отделки Объекта сроком на **36 календарных месяца**, начиная с даты сдачи выполненной внутренней отделки Объекта Подрядчиком Заказчику по приемо-сдаточному акту.

7. Ответственность Сторон

7.1. Подрядчик несет ответственность за произошедшую по его вине утрату и/или гибель имущества Заказчика, находящегося в помещении. В этом случае Подрядчик обязан за свой счет заменить указанное имущество аналогичным или при невозможности этого возместить Заказчику ущерб.

7.2. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от настоящего договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, не позволяющими использовать помещение для ведения деятельности Заказчика или иным образом препятствующими использованию помещения по назначению, Заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- потребовать от Подрядчика соразмерного уменьшения установленной за работу цены;
- устранить недостатки своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков на Подрядчика.

Подрядчик вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить работу заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков. В этом случае Заказчик вправе назначить срок для выполнения работы и обязан обеспечить доступ в помещение.

Если отступления в работе от условий настоящего договора или иные недостатки результата работы в установленный Заказчиком срок не были устранены либо являются неустранимыми и существенными, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения причиненных убытков.

Требования, связанные с недостатками результата работы, могут быть предъявлены Заказчиком при условии, что они были обнаружены в течение 3 дней с момента приемки работ.

7.3. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения работ, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен вследствие обстоятельств, за которые отвечает Заказчик.

7.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.

7.5. При просрочке оплаты работы Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,1% за каждый день просрочки.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты неустойки в размере 0,1% за каждый день просрочки.

7.7 В случае досрочного расторжения договора в одностороннем порядке со стороны Заказчика или Подрядчика выплачивается неустойка в размере 10% от общей суммы договора согласно пункту 2.1

8. Разрешение споров

8.1. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему договору или в связи с ним, путем переговоров.

8.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, передаются на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

9.2. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на 6 листах (с учетом приложений) на русском языке, по одному экземпляру для каждой стороны и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

Приложение № 1 на 1 листе - Перечень видов отделочных и монтажных работ (смета);

Приложение № 2 на 1 листе – Акт выполненных работ.

7. Реквизиты сторон

Заказчик	Подрядчик
_____	ИП _____
_____	ИНН: _____
_____	ОГРНИП: _____
Паспорт: серии _____ № _____	Юр. адрес: _____
Выдан _____	Расчётный счёт: _____
_____	Банк: _____
Дата выдачи: ____ / ____ / _____ г.,	БИК банка: _____
зарегистрирован по адресу: _____	Корр. счёт банка: _____
_____	тел.: _____
_____	моб. тел.: _____
_____	e-mail: _____
_____	Сайт: _____
Банк получателя _____	
Расчетный счет: _____	
ИНН: _____	
БИК: _____	
Корр/счет: _____	

ЗАКАЗЧИК

_____ «_____»

ПОДРЯДЧИК

_____ «_____»

М.П

Акт выполненных работ

1. Во исполнение Договора подряда от « ____ » _____ 20 ____ г. Подрядчик сдал, а Заказчик принял следующие выполненные работы:

Наименование выполненных работ	Фактические сроки окончания работ	Цена	Качество выполненных работ	Замечания Заказчика

2. Качество выполненных работ проверено Заказчиком в присутствии Подрядчика и соответствует/не соответствует требованиям Заказчика и/или условиям настоящего Договора.

3. В случае если качество выполненных работ не соответствует требованиям Заказчика и/или условиям настоящего Договора:

Выявленные Заказчиком недостатки результата работ: _____.

3.1. Сроки устранения выявленных недостатков: _____.

3.2. Порядок устранения выявленных недостатков: _____.

Примечание: указанные сроки отсчитываются с момента: _____.

СДАЛ:
ПОДРЯДЧИК
_____ « ____ » _____

ПРИНЯЛ:
ЗАКАЗЧИК
_____ « ____ » _____